Приложение 19.2
к Коллективному договору учреждения
образования «Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»
на 2026-2028 годы

Председатель
профсоюзной организации
работников учреждения образования
«Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»
_____ А.Т. Сазонова
«31» декабря 2025

Директор Лидского колледжа
учреждения образования
«Гродненский государственный
университет имени Янки Купалы»
_____ А.Н. Семашко
«31» декабря 2025

Положение о премировании работников
Лидского колледжа учреждения образования
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

1.1.1. Указом Президента Республики Беларусь от 18.01.2019 года № 27 (с изменениями и дополнениями) и Постановлением Министерства образования от 03.06.2019 года № 71 «Об оплате труда работников в сфере образования»;

1.1.2. Соглашением между главным управлением образования Гродненского областного исполнительного комитета и Гродненской областной организацией Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022 – 2025 годы.

1.2. Премирование производится с целью материального и морального стимулирования членов коллектива для повышения их творческой активности и качества работы, внедрения новых методов обучения и воспитания с учетом конечных результатов работы, её качества и эффективности.

1.3. Премирование проводится в обстановке полной гласности, на основании представлений руководителей структурных подразделений и приказа Нанимателя, по согласованию с цеховым профсоюзным комитетом, в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Источниками средств для премирования являются:

бюджетные средства, выделяемые на премирование работников (20% от суммы окладов работников);

неиспользованные средства, предусмотренные на оплату труда (Указ Президента Республики Беларусь № 482 от 22.12.2020 (п.1.));

средства, высвобождающиеся в результате проведения мероприятий по оптимизации штатной численности работников бюджетных организаций;

средства от внебюджетной деятельности организации в размерах, предусмотренных законодательством (при их наличии);

благотворительные средства, выделяемые на премирование соответствующих работников;

иные незапрещенные законодательством источники финансирования.

1.5. Всем работникам колледжа, добросовестно исполняющим свои обязанности и не имеющим замечаний по работе, устанавливается минимальный базовый уровень премии в размере 5 % от должностного оклада, оклада с учетом педагогической нагрузки (далее – базовое премирование).

1.6. Премия (базовая) не начисляется за периоды:

временной нетрудоспособности;

трудовых отпусков;

социальных отпусков;

повышения квалификации;

за другие периоды, когда за работником в соответствии с законодательством Республики Беларусь сохраняется средняя заработная плата.

1.7. Базовая премия по итогам работы за месяц начисляется за фактически проработанное время в указанный период и выплачивается в ближайший за подведением итогов работы срок выплаты заработной платы.

2. Порядок дополнительного премирования

2.1. Отдел бухгалтерского учета и финансов колледжа в срок до 20 числа текущего месяца представляет размер премиального фонда Нанимателю и цеховому профсоюзному комитету. Премиальный фонд представляется по каждому источнику средств. Контроль за расходованием премиального фонда возлагается на начальника отдела бухгалтерского учёта и финансов колледжа.

2.2. Размер премирования обсуждается ежемесячно на заседаниях комиссии по материальному стимулированию работников колледжа (далее – комиссия) в обстановке полной гласности, при согласовании с цеховым профсоюзным комитетом.

2.3. Комиссия формируется приказом директора колледжа на паритетной основе из числа уполномоченных представителей нанимателя и цехового профсоюзного комитета.

2.4. Премирование осуществляется исходя из личного вклада работников в общие результаты труда, с учетом объемов и качества выполненных работ.

2.5. Приказ с обоснованием установленных размеров стимулирующих выплат размещается в доступном для ознакомления сотрудников месте.

2.6. Премированию подлежат все категории работников, в том числе и совместители.

2.7. Премирование производится на основании предложений:

директора;

заместителей директора;

руководителей структурных подразделений и служб;

председателей ЦК;

цехового профсоюзного комитета и других заинтересованных лиц;

самих работников (подача сведений о личном вкладе за текущий месяц в общий результат деятельности учреждения и показателям).

2.8. Премирование руководителя организации устанавливаются ректором учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» по согласованию с профсоюзным комитетом работников Университета.

2.9. Премирование работников осуществляется пропорционально источникам их содержания.

2.10. Начисление дополнительной премии производится в базовых величинах.

2.11. Неизрасходованные денежные средства, выделенные на премирование, могут накапливаться и использоваться в будущих периодах на премирование работников в соответствии с данным Положением, для премирования всех работников колледжа в равных частях по категориям должностей к следующим праздникам: День Учителя, Новый год, 23 февраля и 8 марта.

2.12. В случае если суммарные выплаты работникам колледжа по установленным размерам премий превышают премиальный фонд, размер установленных премий работникам снижается пропорционально для всех работников.

2.13. Дополнительная премия, устанавливается работнику по итогам разовых достижений в различных видах деятельности, не зависимо от фактически поработанного времени в базовых величинах.

2.14. Средства, высвобождающиеся в результате проведения мероприятий по оптимизации штатной численности работников бюджетных организаций, используются на премирование всех работников учреждения в равных долях.

2.15. Работникам которым присвоены почетные звания «Заслуженный учитель Республики Беларусь», «Заслуженный работник образования Республики Беларусь», «Заслуженный работник физической культуры и спорта Республики Беларусь», «Заслуженный тренер Республики Беларусь», «Заслуженный мастер спорта Республики Беларусь»; награжденным знаком Министерства образования «Выдатнік адукацыі» выплачивается единовременная выплата в размере двух базовых величин, но не более чем за одну государственную награду Республики Беларусь.

3. Показатели и размеры дополнительного премирования

№	Показатели премирования	Период	Размер в БВ
3.1	За участие в работе приемной комиссии	3 квартал	До 10
3.2	За выполнение контрольных цифр приема	3 квартал	До 10
3.3	За обеспечение не менее 95% выпускников колледжа, подлежащих распределению, первым рабочим местом	По факту	До 10
3.4	За организацию качественной работы по выпуску обучающихся учебной группы	По факту	2
3.5	За организацию, участие в регистрации и проведении централизованного тестирования	2 квартал	До 10
3.6	За техническое сопровождение регистрации и проведения централизованного тестирования, приемной компании	По факту	До 10
3.7	За внедрение в образовательный процесс, в деятельность служб современных компьютерных технологий, сопровождение компьютерных программ	Месяц	До 5
3.8	За техническое, музыкальное сопровождение профориентационной работы, республиканских, городских, внутриколледжных методических, организационных, развлекательных мероприятий	По факту	До 5
3.9	За своевременную и качественную подготовку материалов и документации к началу учебного года	3 квартал	До 5
3.10	За своевременную и качественную работу по началу, завершению учебного года	По факту	До 5
3.11	За решение вопросов связанных с дополнительным выделением средств для стабильного функционирования работы колледжа	По факту	До 5
3.12	За эффективное освоение бюджетных средств	По факту	До 4
3.13	За проведение годовой инвентаризации товарно-материальных ценностей	Год	До 5
3.14	За организацию и проведение подписной компании, личное участие в подписке на социально значимые, общественно-политические издания	Месяц	До 1
3.15	За своевременную и качественную подготовку отчетности, периодической отчетности	По факту	До 5
3.16	За обеспечение соблюдения условий договоров со стороны плательщиков, принятие мер по ликвидации задолженности по оплате за услуги	Месяц	До 1
3.17	За качественное и своевременное ведение учетно-планирующей документации, подготовку	По факту	До 3

3.18	За качественную и своевременную подготовку информации по запросам обучающихся, их законных представителей, организаций и предприятий, контролирующих органов	По факту	До 3
3.19	За своевременное и качественное оформление билетов учащихся, книжек успеваемости	По факту	До 4
3.20	За своевременное и качественное оформление дипломов и выписок к ним, оформление бланков строгой отчетности	По факту, за группу	До 4
3.21	За обеспечение бесперебойной работы приборов и оборудования, транспортных средств	Ежеквар-тально	До 3
3.22	За предоставление своевременной, полноценной, востребованной и качественной информации для размещения на сайте колледжа, в официальных сообществах в социальных сетях	Месяц	До 2
3.23	За пополнения электронных образовательных ресурсов материалами, прошедшими внутреннюю экспертизу	По факту	До 4
3.24	За участие в создании и модернизации учебно-методической базы колледжа	Месяц	До 4
3.25	За организацию, проведение продуктивной внеаудиторной работы, работы с одаренными учащимися	По факту	До 2
3.26	За разработку, создание, внедрение в образовательный процесс УМК (ЭУМК)	По факту	До 4
3.27	За участие в научных конференциях, выставках, слётах рационализаторов и изобретателей по техническому, декоративно-прикладному творчеству, в творческих конкурсах, в конкурсах профмастерства, в спортивных соревнованиях, а также за подготовку победителей предметных олимпиадах, призеров спортивных соревнований, конкурсов, за руководство подготовкой обучающихся	По факту	Районный, колледжный: 1 место – 2 2 место – 1,5 3 место – 1 Областной: 1 место – 8 2 место – 6 3 место – 4 4 место – 2 Республи-канский 1 место –10 2 место – 8 3 место – 6 Диплом – 3

3.28	За выступление на заседаниях методических объединений, семинаров, советов	По факту	МО на базе ЛК – 1, семинар, выступление на педсовете – 2 Районное, городское МО, семинар – 3 Областное МО – 4, Республиканское МО – 5
3.29	За подготовку и публикацию: монографий; статьи в зарубежных журналах; статьи в журналах ВАК РБ; в др. изданиях и сборниках материалов конференций; тезисов докладов конференций	По факту	До 20 8 6 4 2
3.30	За организацию, участие, проведение тематических дней, недель, месячников, иных мероприятий	По факту	До 2
3.31	За издание методических пособий, научных изданий	По факту	До 5
3.32	За участие в разработке на уровне Министерства образования Республики Беларусь типовой учебно-планирующей и учебно-программной документации, при условии, что фамилия автора включена в список разработчиков	По факту	До 15
3.33	За изучение передового опыта и пропаганду собственного опыта (открытые учебные занятия, работа в семинарах и т.д., своевременное и полное оформление материалов эффективного передового опыта)	По факту	До 3
3.34	За разработку, внедрение и систематическое пополнение индивидуального электронного ресурса в Интернете (сайта)	По факту	До 2
3.35	За эффективную профилактическую работу, уменьшение количества правонарушений, совершаемых обучающимися колледжа	По итогам семестра	До 2
3.36	За организацию и проведение работы по адаптации учащихся групп нового набора	По факту	До 3
3.37	За организацию работы с обучающимися, их законными представителями для участия в конкурсах, фестивалях, мероприятиях	По факту от количества участников	До 3

3.38	За организацию и проведение профилактической работы с обучающимися, требующими повышенного педагогического внимания	Месяц	До 3
3.39	За вовлечение обучающихся в волонтерскую деятельность, позитивные общественные объединения и организации, спортивные секции и творческие объединения	По факту	До 2
3.40	Высоко результативная (не менее 80%, с первого раза) сдача обучающимися экзамена в МРЭО ГАИ по подготовке водителей МТС (рассматривается отдельно для преподавателя и мастера ПО)	По факту	До 4
3.41	За выполнение производственной работы, не предусмотренной должностными обязанностями работника, по распоряжению вышестоящих органов управления и руководителя колледжа	По факту	До 10
3.42	За выполнение производственных поручений, требующих дополнительных затрат рабочего времени, за высокую степень сотрудничества и взаимодействия с коллективом для достижения общих целей и задач колледжа	По факту	До 10
3.43	За соблюдение обязательств по коллективному договору, недопущения возникновения ситуаций, требующих вмешательства вышестоящего руководителя, отсутствие обоснованных обращений к вышестоящему руководителю и вышестоящие органы работников по вопросам соблюдения трудового законодательства.	Квартал	До 3
3.44	За работу в составе комиссий	Квартал	До 2
3.45	За работу в составе комиссии по закупкам	По факту	До 8
3.46	За организацию, проведение массовых общественных, физкультурно-спортивных, развлекательных мероприятий с обучающимися, их законными представителями, работниками	По факту	До 3
3.47	За рекламно-пропагандистские работы, выпуск информационных профилактических бюллетеней, молний, плакатов и т.п.	По факту	До 1
3.48	За ведение документации заседаний общественных комиссий, протоколов заседаний, советов и т.д.	Квартал	До 1
3.49	За инициативу, творческий подход к решению стоящих задач, выполнение срочных поручений	Месяц	До 5
3.50	За участие в разработке документов стратегической значимости	По факту	До 4
3.51	За оформление тематических выставок и работу с учащимися по теме выставки	По факту	До 2
3.52	За участие в днях информирования	По факту	До 1
3.53	За наличие общественных нагрузок	Квартал	До 2
3.54	За руководство внутренними аудитами	По факту	До 1
3.55	За техническое сопровождение СМК	По факту	До 1

3.56	За актуализацию версий СТК	По факту	До 1
3.57	За разработку новых версий СТК	По факту	До 2
3.58	За проведение внутренних аудитов: руководителю группы / аудиторам	По факту	До 1
3.59	За проведение мониторингов	По факту	До 3
3.60	За выполнение прогнозных показателей по экономии материальных ресурсов	Месяц	До 1
3.61	За проведение ремонтных работ на территории и в помещениях колледжа	По факту	До 10
3.62	За своевременную и качественную подготовку корпусов и общежитий колледжа к осенне-зимнему периоду	3 квартал	До 5
3.63	За дополнительный объем работы на территории колледжа связанный с климатическими условиями	По факту	До 3
3.64	За устранение последствий стихийного бедствия, предотвращение и ликвидацию аварий и их последствий, если они произошли не по вине работника	По факту	До 10
3.65	За участие в работах по озеленению и благоустройству территорий	По факту	До 2
3.66	За выполнение обязанностей председателя цикловой комиссии	Месяц	До 4

4. Показатели снижения минимального базового уровня премии

4.1. Для работников колледжа размер премии уменьшается на один месяц приказом директора Лидского колледжа по согласованию с цеховым профсоюзным комитетом.

4.2. Основанием для снижения минимального уровня базовой премии является:

№	Основания для снижения базовой премии	Объем
4.2.1	Невыполнение функциональных, должностных обязанностей	50%
4.2.2	Искажение отчетности и несвоевременную сдачу отчетов по учебно-производственной работе колледжа	20%
4.2.3	Низкий уровень воспитательной и идеологической работы	50%
4.2.4	Невыполнение общегородских мероприятий	50%
4.2.5	Наличие случая травматизма	50%
4.2.6	Низкое качество умений учащихся по итогам пробных квалификационных работ	50%
4.2.7	Несвоевременное и некачественное проведение ремонта зданий и сооружений колледжа	До 100%
4.2.8	Не обеспечение надлежащих условий сохранности материальных ценностей	100%
4.2.9	Отказ от прохождения курсов повышения квалификации без уважительной причины	20 %
4.2.10	Неучастие в конкурсах профессионального мастерства, выставках, творческих конкурсах, общеколледжных мероприятиях без уважительной причины	50 %

4.2.11	Некачественное теоретическое обучение (по вине преподавателя)	50%
4.2.12	Антисанитарное состояние в помещениях	100%
4.2.13	Несвоевременное выявление и предупреждение фактов асоциального поведения учащихся	50 %
4.2.14	Несвоевременное выявление учащихся, которые испытывают трудности в социализации, нуждаются в опеке (попечительстве), попали в экстремальные ситуации	50 %
4.2.15	Нарушение трудовой дисциплины	100 %
4.2.16	Составление актов, предписаний, представлений по итогам проверок, мониторинга контролирующими органами	100%
4.2.17	За прогул, отсутствие на педсовете без уважительной причины	100%
4.2.18	За курение в неустановленных местах, на территории колледжа, в учебных корпусах, мастерских, общежитии.	100%
4.2.19	При допущении дисциплинарного проступка и наложении дисциплинарного взыскания согласно ст.198 ТК РБ (замечание, выговор, увольнение)	100%
4.2.20	За невыполнение приказов, решений педсовета, совещаний при директоре, производственных совещаний, устных распоряжений директора, заместителей, руководителей структурных подразделений и т.п., повлекшие за собой замечание руководителю или его заместителям со стороны вышестоящих органов, а также снижение рейтинга учреждения в конкретном мероприятии	100%
4.2.21	За нарушение требований ОТ, мер безопасности и ПБ, подтвержденные административно-общественным контролем или контролирующими органами	100%
4.2.22	За неоднократные грубые упущения в работе, подтвержденными актами, протоколами, справками, докладными и другими документами	100%
4.2.23	За невыполнение пунктов Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, СанПиНа, коллективного договора, должностных инструкций, подтвержденные актами, протоколами, справками. докладными и другими документами	100%
4.2.24	За нарушение морально-правовых норм (клевета, оскорбление, умышленное причинение имущественных повреждений и т.п.), допущение антипедагогического поведения в быту, подтвержденных представлениями и обоснованными жалобами	100%

4.3. Лишение работника премии частично или полностью производится в срок не позднее 1 месяца с момента установления факта нарушения. По указанным случаям должна быть истребована объяснительная или составлен акт, издан приказ с указанием причин лишения премии, с которым должен быть ознакомлен работник под роспись в течение 5 дней.

4.4. Директор колледжа лишается премии приказом вышестоящего органа управления.

Одобрено конференцией трудового коллектива работников учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» 31 декабря 2025 года (протокол № 2).