

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
профсоюзного комитета
работников Лидского колледжа
УО «ГрГУ имени Янки Купалы»
№ 6 от «27» сентября 2018 г.
Председатель профсоюзного
комитета
_____ В.М.Веселуха

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Лидского колледжа
УО «ГрГУ имени Янки Купалы»
_____ В.В.Радченко
«1» октября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Книге Почёта Лидского колледжа УО «ГрГУ имени Янки Купалы»

1 Общие положения

1.1 Книга Почёта - является высшей наградой колледжа, почитается и бережно хранится в стенах учебного заведения.

1.2 Книга Почёта - это документ, который размещается в бумажном варианте, куда вносятся фамилии сотрудников колледжа за многолетнюю, добросовестную работу, образцовое, безупречное выполнение должностных обязанностей, новаторство в труде, внесших большой вклад в обучение и воспитание учащихся, развитие учебно-материальной базы и социальной сферы колледжа, проработавших в колледже 10 лет и более.

1.3 Книга Почёта учреждена по инициативе профсоюзного комитета сотрудников Лидского колледжа.

1.4 Предусматривается создание Книги Почёта колледжа в виде альбома, изданного типографским способом – бумажный вариант.

1.5 Решение о занесении в Книгу Почета принимается Советом колледжа. Представление к занесению в Книгу Почета, осуществляется коллективами структурных подразделений, отделов, служб, цикловых комиссий один раз в год.

1.6 После утверждения на Совете колледжа представления (не более трёх) и фотографии сотрудников размером 9х13 см передаются в Музей колледжа для занесения в Книгу Почёта.

1.7 Занесённым в Книгу Почёта сотрудникам выдаётся материальное поощрение в размере двух окладов.

2 Основные задачи Книги Почёта

2.1 Книга Почёта колледжа предназначена для занесения в неё, с целью поощрения, сведений о сотрудниках колледжа:

- достигших высоких результатов в обучении, воспитании и спорте подрастающего поколения;
- победителей республиканских профессиональных конкурсов;
- имеющих звание «Отличник образования Республики Беларусь»;
- имеющих правительственные награды;

-подготовивших победителей областных, республиканских олимпиад, конференций и конкурсов.

2.2 Книга Почёта призвана:

-отдать дань уважения и признательности людям искренне и добросовестно, с полной отдачей заботящимся об учащихся;

-сохранить традиции преемственности в деле воспитания и обучения молодого поколения;

-стимулировать активность и творческий потенциал учащихся и сотрудников;

-формировать у учащихся чувство любви к родному колледжу, чувство гордости за колледж, педагогов и их воспитанников;

-поднять и поддерживать престиж и авторитет учебного заведения;

-запечатлеть для истории колледжа, в памяти и в сознании многих поколений учащихся имена людей знаменитых и славных, имеющих непосредственное отношение к колледжу.

3 Обязанности лиц по вопросам ведения и хранения Книги Почёта

3.1 Организационные вопросы ведения и хранения Книги Почёта находятся в полномочии директора колледжа.

3.2 Обязанности по составлению и редактированию материала, предназначенного для внесения в Книгу Почета, возлагаются на руководителя Музея колледжа и председателя комиссии филологических дисциплин.

3.3 Обязанности по хранению и уходу за Книгой Почёта возлагаются на руководителя Музея колледжа.

4 Организация ведения, хранения и использования Книги Почёта

4.1 Положение о Книге Почёта вступает в силу после его согласования с Профкомом, принятия на заседании Совета колледжа, одобрения на профсоюзном собрании, утверждения директором колледжа и является приложением к Коллективному договору.

4.2 Сведения в Книгу Почёта вносятся на основании решения Совета колледжа.

4.3 Книга Почёта может быть использована как средство воспитательного воздействия для учащихся.

4.4. Книга Почёта демонстрируется как реликвия на мероприятиях колледжа.

4.5. Книга Почёта постоянно хранится в Музее колледжа.

5 Делопроизводство

5.1 Книга Почёта учреждена на неограниченный срок.

5.2 Сведения в Книгу Почёта вносятся в течение месяца после утверждения кандидатуры на заседании Совета колледжа.

Положение о Книге Почёта колледжа обсуждено и одобрено 11.11.2014г. на заседании профсоюзного комитета колледжа и утверждено на Совете колледжа 26.11.2014г.

Одобрено на профсоюзном собрании. Протокол № 6 от «27» октября 2018 г.