

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора ГрГУ им. Янки Купалы
от 23.10.2013 г. №1071

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛИДСКОМ КОЛЛЕДЖЕ
учреждения образования
“Гродненский государственный университет
имени Янки Купалы”

ПАЛАЖЭННЕ
АБ ЛІДСКІМ КАЛЕДЖЫ
установы адукацыі
“Гродзенскі дзяржаўны ўніверсітэт
імя Янкі Купалы”

Новая редакция

Гродно 2013

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о Лидском колледже (далее – Положение), разработанное на основании постановления Министерства образования Республики Беларусь от 22.07.2011 № 106 «О некоторых вопросах среднего специального образования» в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, определяет порядок деятельности Лидского колледжа.

2. Лидский колледж учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее - Колледж) осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Уставом учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы», настоящим Положением, иными актами законодательства.

3. Колледж является обособленным структурным подразделением учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее - Университет) и осуществляет свою деятельность без права юридического лица, имеет расчетный счет и другие счета в банке, в том числе валютные, имеет свою печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь, в текст которой вписано наименование колледжа, штампы, бланки организационно-распорядительных документов и писем с изображением Государственного герба Республики Беларусь, а также собственную символику, учрежденную в установленном порядке.

4. Наименование Колледжа:

на русском языке:

полное: Лидский колледж учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»;

сокращенное: ЛК ГрГУ им. Янки Купалы;

на белорусском языке:

полное: Лідскі каледж установы адукацыі “Гродзенскі дзяржаўны ўніверсітэт імя Янкі Купалы”;

сокращенное: ЛК ГрДУ імя Янкі Купалы.

5. Место нахождения колледжа: 231300 г. Лида, Гродненская область, ул. Советская, 18.

6. В целях регламентации деятельности в Колледже принимаются локальные нормативные правовые акты.

7. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора.

8. Реорганизация и ликвидация Колледжа осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 2 ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОЛЛЕДЖА

9. Предметом деятельности Колледжа является реализация образовательных программ среднего специального образования, программ воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в

социально опасном положении. Колледж может реализовывать образовательные программы профессионально-технического образования, образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи, образовательные программы дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование.

10. Целями деятельности Колледжа являются обеспечение реализации конституционных прав граждан в сфере образования, осуществление социально-культурных и иных функций в сфере образования, а также формирование знаний, умений, навыков, интеллектуального, нравственного, творческого и физического развития обучающихся.

11. Основными задачами Колледжа являются:

реализация Миссии, Видения, Политики, требований стандартов системы менеджмента колледжа;

реализация права лица на выбор уровня, а также форм и путей получения образования в соответствии со своими возможностями;

удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним специальным образованием;

удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего специального образования;

формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности;

усовершенствование форм и методов профессионального образования, обеспечение преемственности на разных ее уровнях;

сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;

создание системы комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса, разработка и издание учебников, учебных и учебно-методических пособий;

экспериментальная апробация интерактивных образовательных программ подготовки специалистов, разработка предложений по их усовершенствованию.

12. Для достижения целей и задач Колледж выполняет следующие функции:

осуществление своей деятельности в соответствии с законодательством;

осуществление учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов, типовых учебных планов по специальностям (направлениям специальностей), типовых учебных планов по специализациям и учебных программ;

содействие деятельности педагогических, методических и творческих объединений;

содействие созданию необходимых условий для работы подразделений общественного питания и здравоохранения;

осуществление подбора приёма и расстановки кадров, повышение их уровня квалификации;

осуществление контроля выполнения работниками и учащимися колледжа своих обязанностей;

осуществление материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств в порядке, установленном законодательством, для осуществления деятельности, предусмотренной Положением;

организация и совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

разработка и организация утверждения учебных планов и программ;

текущий контроль, текущая и итоговая аттестация учащихся, анализ результатов учебно-воспитательного процесса;

осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством и предусмотренной настоящим Положением.

13. В Колледже подготовка специалистов обеспечивается по следующим специальностям и специализациям:

13.1. На основе общего базового образования (дневная форма получения образования):

2-37 01 06 Техническая эксплуатация автомобилей (по направлениям)

2-37 01 06-31 Техническая эксплуатация автомобилей (производственная деятельность);

2-44 01 01 Организация перевозок и управление на автомобильном и городском транспорте

2-44 01 01-32 Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте;

2-40 02 02 Электронные вычислительные средства

2-40 02 02-32 Техническая эксплуатация электронных вычислительных средств;

2-38 01 31 Производство и техническая эксплуатация приборов и аппаратов

2-38 01 31-01 Техническая эксплуатация приборов и аппаратов (электромеханические и электронные приборы);

2-38 01 31-34 Технология обработки оптических деталей

2-25 01 35 Бухгалтерский учет, анализ и контроль;

2-48 01 02 Химическая технология органических веществ, материалов и изделий

2-48 01 02-03 Технология лакокрасочных материалов;

2-27 01 01 Экономика и организация производства

2-27 01 01-04 Экономика и организация производства на предприятии машиностроения;

2-01 01 01 Дошкольное образование

2-01 01 01-34 Логопедия;

2-01 02 01 Начальное образование

2-01 02 01-32 Ритмика и хореография

2-01 02 01-41 Творческая деятельность;

2-70 02 01-01 Промышленное и гражданское строительство (производственная деятельность)

2-70 02 01-01 31 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

13.2. На основе общего среднего образования и профессионально-технического образования (дневная форма получения образования):

2-37 01 06 Техническая эксплуатация автомобилей (по направлениям)

2-37 01 06-31 Техническая эксплуатация автомобилей (производственная деятельность);

2-70 02 01-01 Промышленное и гражданское строительство (производственная деятельность)

2-70 02 01-01 31 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

2-24 01 02 Правоведение

2-24 01 02-37 Хозяйственно-правовая и кадровая работа.

13.3. На основе профессионально-технического образования с общим средним образованием (дневная форма получения образования, сокращенный срок):

2-70 02 01-01 Промышленное и гражданское строительство (производственная деятельность)

2-70 02 01-01 31 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

2-37 01 06 Техническая эксплуатация автомобилей (по направлениям)

2-37 01 06-31 Техническая эксплуатация автомобилей (производственная деятельность).

13.4. На основе общего среднего образования и профессионально-технического образования (заочная форма получения образования):

2-37 01 06 Техническая эксплуатация автомобилей (по направлениям)

2-37 01 06-31 Техническая эксплуатация автомобилей (производственная деятельность);

2-44 01 01 Организация перевозок и управление на автомобильном и городском транспорте

2-44 01 01-32 Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте;

2-25 01 35 Бухгалтерский учет, анализ и контроль;

2-27 01 01 Экономика и организация производства

2-27 01 01-04 Экономика и организация производства на предприятии машиностроения;

2-70 02 01-01 Промышленное и гражданское строительство (производственная деятельность)

2-70 02 01-01 31 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;

2-24 01 02 Правоведение

2-24 01 02-37 Хозяйственно-правовая и кадровая работа.

14. Колледж может осуществлять все виды экономической деятельности в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

15. Лицензируемые виды деятельности могут осуществляться на основе специального разрешения (лицензии), выданного в установленном законодательством порядке.

16. В Колледже не допускаются создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание и анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

ГЛАВА 3 СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА

17. Колледж имеет в своей структуре структурные подразделения: отделения, вычислительный центр, методический кабинет, научно-исследовательская лаборатория динамики, прочности и износостойкости, 2 общежития, библиотека, отдел по воспитательной работе с молодежью, 2 буфета, 2 медпункта, архив, бухгалтерия, отдел кадров, учебно-производственные мастерские, учебная часть, хозяйственная часть, учебные кабинеты и лаборатории.

18. Колледж формирует структуру по согласованию с ректором Университета.

19. Основным структурным подразделением Колледжа, в котором осуществляется подготовка специалистов и рабочих со средним специальным образованием по одной или нескольким специальностям, является отделение (дневное, заочное).

Отделение в Колледже открывается при наличии следующей численности:
дневное - не менее 150 учащихся;
заочное - не менее 50 учащихся.

Работа отделения организуется в соответствии с планом, утверждаемым директором Колледжа. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий отделением.

20. В целях координации работы структурных подразделений Колледжа по осуществлению воспитательного процесса, вопросам воспитания и социальной защиты учащихся в Колледже создан отдел воспитательной работы с молодежью.

21. В структуре Колледжа создаются также иные структурные подразделения, обеспечивающие выполнение функций и задач Колледжа.

22. Отделения, иные подразделения Колледжа осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

23. Структура и штаты, в отношении которых предусмотрено бюджетное финансирование, устанавливаются в пределах численности и фонда заработной платы, утвержденных Министерством образования Республики Беларусь.

24. В рамках реализации образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь в Колледже может быть создано подготовительное отделение.

25. Для обучения учащихся навыкам работы на современном оборудовании с использованием новейших технологий и материалов, разработки методического, информационного, технологического обеспечения содержания образовательных программ среднего специального образования в соответствии с

современными требованиями экономики в Колледже может создаваться ресурсный центр.

Ресурсный центр может быть создан как обособленное подразделение.

26. Для организации образовательного процесса при реализации образовательных программ профессионально-технического образования, программы дополнительного образования детей и молодежи в Колледже может создаваться отделение при условии соблюдения установленной численности учащихся.

27. Для организации образовательного процесса при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в Колледже может создаваться отделение при планируемой среднегодовой численности не менее 50 слушателей, осваивающих содержание образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование.

ГЛАВА 4 УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

28. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства, Уставом Университета и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

29. Руководство деятельностью Колледжа осуществляет его директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь.

30. Директор Колледжа:

осуществляет общее руководство деятельностью Колледжа, действует от имени Университета по доверенности при представлении интересов Университета и Колледжа, заключении сделок, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

подчиняется ректору Университета;

распоряжается в установленном порядке имуществом Колледжа, в том числе финансовыми средствами Колледжа, которые поступают на расчетный счет;

является членом Совета Университета;

организует работу по профилактике и предупреждению коррупции;

несет ответственность за результаты организационной, финансовой и хозяйственной деятельности Колледжа, эффективность управления имуществом Колледжа, закрепленным за Колледжем;

несет ответственность за качество подготовки специалистов, реализацию образовательных программ, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Колледжа во время осуществления образовательного процесса в

установленном законодательством Республики Беларусь порядке, фактическое состояние дел с обеспечением режима секретности;

представляет на утверждение приемной комиссии Университета план приёма в Колледж;

принимает на работу и увольняет с работы работников Колледжа, заключает (продлевает, расторгает) с ними трудовые договоры (контракты), применяет к ним меры поощрения, дисциплинарного взыскания;

обеспечивает мотивацию и стимулирование труда работников Колледжа, соответствие педагогических работников тарифно-квалификационным требованиям, предъявляемым к таким работникам, а также требованиям Кодекса Республики Беларусь об образовании, повышение квалификации педагогических работников;

обеспечивает охрану труда и меры безопасности работников и обучающихся Колледжа, благоприятные для жизни и здоровья условия;

обеспечивает реализацию государственной политики по поддержке одаренной и талантливой молодежи;

создает условия для повышения работниками профессионального мастерства, использования ими новых форм и методов обучения, воспитания и хозяйствования, участия в научной, экспериментальной и инновационной деятельности;

обеспечивает условия получения образования обучающимися, формирование и сохранность контингента обучающихся, их социальную защиту;

поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, обучающихся, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

определяет источники финансирования;

обеспечивает рациональное использование средств республиканского и (или) местных бюджетов, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь;

осуществляет контроль за сохранностью и укреплением материально-технической базы, соблюдением правил и норм охраны труда и пожарной безопасности, требований законодательства об охране окружающей среды, учетом и хранением документации;

совместно с трудовым коллективом и профсоюзными организациями обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников и обучающихся;

защищает имущественные интересы Колледжа в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Положением.

31. Директор Колледжа вправе предоставлять учащимся в период получения среднего специального образования скидки со сформированной стоимости обучения на условиях, устанавливаемых Президентом Республики Беларусь, в порядке и размерах, определяемых Правительством Республики Беларусь, осуществлять перевод их с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов на условиях, устанавливаемых Президентом Республики Беларусь, и в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.

32. Для решения вышеуказанных задач и реализации основных направлений деятельности директору Колледжа выдаётся в установленном порядке доверенность.

33. Заместители директора Колледжа, главный бухгалтер назначаются директором Колледжа по согласованию с ректором Университета.

34. Основным органом самоуправления Колледжа является Совет Колледжа, возглавляемый директором Колледжа.

35. В целях совершенствования качества образования, повышения педагогического мастерства педагогических работников, научно-методического обеспечения среднего специального образования в Колледже создаются коллегиальные органы: Совет колледжа, педагогический совет, научно-методический совет, цикловые комиссии, методические и творческие объединения.

Коллегиальные органы управления осуществляют свою деятельность на основе соответствующих Положений о Совете колледжа, педагогическом совете, научно-методическом совете.

Структурные подразделения, методические формирования Колледжа осуществляют свою деятельность в соответствии с Положениями об отделении, о цикловой комиссии, о временных методических формированиях.

36. В Колледже внедрена и постоянно совершенствуется система менеджмента качества для объединения и направления усилий всех обучающихся, руководителей, педагогических и иных работников на обеспечение качества и результативности образовательного процесса.

ГЛАВА 5 УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА КОЛЛЕДЖА, ИНЫЕ РАБОТНИКИ

37. Участниками образовательного процесса в Колледже являются обучающиеся, законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

38. К обучающимся Колледжа относятся учащиеся и слушатели.

39. Учащимся является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора Университета для обучения по образовательной программе для получения среднего специального образования.

Учащемуся выдается билет учащегося и книжка успеваемости установленного образца.

40. Обучающиеся Колледжа имеют право на:

получение образования в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в Колледже;

перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности, специализации), в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

восстановление для получения образования в Колледже в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы, реализуемой в Колледже;

пользование учебниками и учебными пособиями;

охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

обеспечение стипендией и другими денежными выплатами обучающихся за счет средств республиканского бюджета в соответствии с законодательством;

обеспечение местом для проживания;

возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом в общежитии;

отпуска, каникулы;

получение платных услуг в сфере образования;

бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, научной и культурно-спортивной базой Колледжа;

получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Колледжа;

поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, а также в образовательных мероприятиях Колледжа;

участие в управлении Колледжа;

участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной деятельности Колледжа;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

Иные права обучающихся устанавливаются актами законодательства Республики Беларусь, локальными нормативными правовыми актами.

41. Обучающиеся Колледжа обязаны:

добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания, реализуемых в Колледже;
заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

выполнять Устав Университета, требования настоящего Положения, правил внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа, правил проживания в общежитиях Колледжа;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
бережно относиться к имуществу Колледжа.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются актами законодательства Республики Беларусь, локальными нормативными правовыми актами Университета.

42. Колледж обеспечивает меры социальной защиты обучающихся Колледжа, участвует в реализации комплекса мер, установленных государством в целях обеспечения получения образования в Колледже обучающимися, направленных на их материальное обеспечение, предоставление им государственных социальных льгот, прав и гарантий, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь.

43. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся Колледжа являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в общественных отношениях в сфере образования в Колледже без специальных полномочий.

44. Законные представители несовершеннолетних обучающихся Колледжа имеют право на:

защиту прав и законных интересов обучающихся;

ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами учебной деятельности обучающихся в Колледже;

получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающихся Колледжа.

Иные права законных представителей несовершеннолетних обучающихся Колледжа устанавливаются актами законодательства Республики Беларусь, иными локальными нормативными правовыми актами Университета.

45. Законные представители несовершеннолетних обучающихся Колледжа обязаны:

обеспечивать условия для получения образования и развития обучающихся;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса Колледжа;

обеспечивать выполнение несовершеннолетними обучающимися требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа.

Иные обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся устанавливаются актами законодательства Республики Беларусь, локальными нормативными правовыми актами Колледжа.

46. Педагогические работники имеют право на:
защиту профессиональной чести и достоинства;
обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;
творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения;
доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;
участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;
участие в научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, международной деятельности Колледжа;
участие в управлении Колледжем;
повышение квалификации;
моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической деятельности;
объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству.

Иные права педагогических работников Колледжа устанавливаются законодательством, настоящим Положением, иными локальными нормативными правовыми актами Университета, их трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

47. Педагогические работники обязаны:
осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;
соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;
повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;
вести здоровый образ жизни, пропагандировать его среди обучающихся;
соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с особенностями психофизического развития;
соблюдать требования охраны труда, проходить предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

Иные обязанности педагогических работников устанавливаются законодательством, настоящим Положением, иными локальными нормативными правовыми актами Университета, их трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

48. Педагогическим работникам Колледжа запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и законодательству.

49. Педагогические работники Колледжа обязаны выполнять предусмотренные законодательством меры по предупреждению коррупции, не

совершать действий, которые могут причинить вред (ущерб) имиджу Колледжа и Университета.

50. Основные требования, предъявляемые к педагогическим работникам Колледжа, определяются Квалификационным справочником должностей служащих, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

51. Педагогическую деятельность не могут осуществлять лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью; имеющие судимость; признанные недееспособными или ограниченно дееспособными; не имеющие права заниматься педагогической деятельностью в случаях, предусмотренных законодательными актами.

При возникновении в период осуществления педагогической деятельности обстоятельств, препятствующих ее осуществлению и предусмотренных частью второй настоящей пункта, осуществление педагогической деятельности прекращается в соответствии с законодательством.

52. Права и обязанности участников образовательного процесса в Колледже устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом, иными локальными нормативными правовыми актами.

53. К иным работникам Колледжа относятся лица, осуществляющие административно-хозяйственные, инженерно-технические, производственные и иные вспомогательные функции.

Права и обязанности иных работников Колледжа устанавливаются законодательством, локальными нормативными правовыми актами, их трудовыми договорами.

ГЛАВА 6

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

54. Колледж осуществляет образование по двум направлениям: среднее специальное образование, обеспечивающее получение специальной теоретической и практической подготовки;

среднее специальное образование, интегрированное с высшим образованием, обеспечивающее получение углубленной специальной теоретической и практической подготовки.

55. Организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с образовательными программами и установленными в Республике Беларусь образовательными стандартами.

56. Колледж осуществляет образование на основе общего базового, общего среднего и профессионально-технического образования.

57. Основными языками обучения и воспитания в Колледже являются государственные языки Республики Беларусь. Обучение и воспитание при наличии условий и по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь могут осуществляться на иностранном языке.

58. Прием учащихся в Колледж проводится в соответствии с Правилами приема в высшие и средние специальные учебные заведения, утвержденными в

установленном порядке Указом Президента Республики Беларусь, и Порядком приема, ежегодно разрабатываемым и утверждаемым в установленном порядке.

59. Срок обучения учащихся по образовательной программе среднего специального образования, обеспечивающего получение специальной теоретической и практической подготовки, содержание образования, виды учебной деятельности учащихся и итоговой аттестации выпускников устанавливаются образовательным стандартом специальности и разработанными на его основе типовыми учебными планами по специальностям (направлениям специальностей), типовыми учебными планами по специализациям и учебными программами, нормативными правовыми актами Министерства образования Республики Беларусь.

60. Колледж при реализации образовательных программ профессионально-технического образования руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности в учреждениях образования при реализации образовательных программ профессионально-технического образования.

61. Колледж при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности в учреждениях образования при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

62. Колледж при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности в учреждениях образования при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых.

63. Образовательный процесс в Колледже может осуществляться по индивидуальным учебным планам и программам, разработанным на основе образовательных стандартов и с учетом типовых учебных планов по специальностям (направлениям специальностей), типовых учебных планов по специализациям.

64. Образовательный процесс при реализации образовательных программ среднего специального образования организуется по учебным годам. Учебный год соответствует курсу. Учебный год начинается 1 сентября.

Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

Для учащихся в заочной форме получения образования Колледжем организуется проведение учебных занятий в начале семестра (установочной сессии).

65. Наполняемость учебной группы при получении среднего специального образования в дневной форме получения образования составляет от 25 до 30 учащихся, в заочной - от 15 до 20 учащихся.

Наполняемость учебной группы, в которой образовательный процесс одновременно организован для лиц с особенностями психофизического развития и иных лиц, составляет от 15 до 20 учащихся, из них не более 6 учащихся из числа лиц с особенностями психофизического развития.

При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по учебной дисциплине "Физическая культура и здоровье" (при условии, что учебная группа состоит только из юношей или девушек) и другим учебным дисциплинам, перечень которых определяется Колледжем самостоятельно, а также на период курсового проектирования учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 учащихся.

Исходя из особенностей обучения учащихся по отдельным специальностям, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами учащихся меньшей численности, а также с отдельными учащимися (индивидуальные учебные занятия).

Учебные занятия по учебным дисциплинам "Физическая культура и здоровье", "Допризывная (медицинская) подготовка" проводятся отдельно независимо от количества юношей и девушек в учебной группе.

66. Обязательная учебная нагрузка учащихся дневной формы обучения не должна превышать 40 часов в неделю. Учебная нагрузка учащихся заочной формы обучения не должна превышать 200 часов в учебный год.

Количество часов, отводимых на учебную и производственную практику, составляет не менее 20% от общего количества часов, отводимых на реализацию образовательных программ среднего специального образования.

Продолжительность одного учебного часа - 45 минут.

67. Для учащихся устанавливаются:

каникулы на протяжении учебного года продолжительностью не менее 2 календарных недель;

летние каникулы продолжительностью не менее 6 календарных недель.

68. Занятия в Колледже проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Колледжа.

69. Учебные занятия проводятся в две смены.

70. Основной формой организации учебного процесса является учебное занятие:

- урок;
- лекция;
- курсовое проектирование;
- практическое занятие;
- семинарское занятие;
- лабораторное занятие и иное.

71. Дополнительно проводятся факультативные занятия, консультации.

Факультативные занятия проводятся в соответствии с учебными программами Колледжа в рамках времени, отведенного для этого типовыми учебными планами по специальностям (направлениям специальностей).

Учебная группа при проведении факультативных занятий может быть сформирована из учащихся, получающих среднее специальное образование по

различным специальностям и (или) обучающихся на различных курсах, ее наполняемость определяется в соответствии с пунктом 5.11 настоящего Положения.

Результаты учебной деятельности учащихся на факультативных занятиях не учитываются при переводе их на следующий курс.

Для оказания помощи учащимся в освоении учебных дисциплин (отдельных тем), разработке курсовых и дипломных проектов (работ) дополнительно к учебным занятиям могут проводиться консультации.

72. Порядок организации учебной и производственной практики определяется Положением о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования, утвержденным Правительством Республики Беларусь.

73. Аттестация учащихся осуществляется в соответствии с Правилами проведения аттестации учащимися, курсантов при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования.

74. Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, диплом установленного образца о среднем специальном образовании.

75. Лицу, отчисленному из Колледжа, до завершения образовательной программы выдается справка об обучении, в которой указаны перечень и объем изученных дисциплин.

76. Колледж осуществляет целенаправленный процесс формирования духовно-нравственной и эмоционально ценностной сферы личности обучающегося (воспитание).

77. Основными требованиями к воспитанию являются:
соответствие содержания, форм и методов воспитания цели и задачам воспитания;

системность и единство педагогических требований;

преемственность, непрерывность и последовательность реализации содержания воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

создание условий для развития творческих способностей обучающихся, включение их в различные виды социально значимой деятельности.

78. Непосредственное руководство воспитательным процессом в Колледже осуществляет заместитель директора по идеологической и воспитательной работе. Воспитательный процесс в Колледже осуществляется педагогическими работниками в процессе учебных занятий, внеучебной и досуговой деятельности. В учебной группе Колледжа воспитание осуществляет преподаватель, выполняющий обязанности куратора учебной группы.

ГЛАВА 7

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ КОЛЛЕДЖА

79. Финансирование Колледжа осуществляется за счет средств республиканского бюджета, средств, полученных от приносящей доходы

деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

80. Колледж может осуществлять в соответствии с законодательством приносящую доходы деятельность, которая отвечает предмету деятельности Колледжа, необходима для выполнения функций и государственно значимых задач в сфере образования, соответствует этим задачам.

81. Средства, полученные Колледжем от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет их имущество учитываются на отдельном балансе и расходуются в соответствии с законодательством, Уставом Университета, настоящим Положением.

82. Колледж финансируется по нормам среднего специального образования.

83. Финансовые средства и имущество Колледжа распределяются директором Колледжа в соответствии с законодательством Республики Беларусь и выданной ему доверенностью. Сметы расходов утверждает ректор Университета.

84. Материально-техническую базу Колледжа составляют земельные участки, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество.

85. Колледж имеет:

помещения, кабинеты, лаборатории, мастерские, площадки, снабженные мебелью, инвентарем, средствами обучения, необходимыми для организации образовательного процесса, помещения для занятий физической культурой и спортом;

общежития;

иное имущество в соответствии с санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

К средствам обучения относятся приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты, необходимые для реализации образовательной программы.

86. Для организации образовательного процесса, в том числе прохождения практики, производственного обучения, может использоваться материально-техническая база базовых организаций, а также иных организаций на основании договоров.

87. Колледж несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

88. Колледж осуществляет платные услуги в сфере образования.

89. Оказание платных услуг в сфере образования не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, ухудшать качество предоставления услуг в сфере образования, которые оказываются за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

90. Плата за дополнительные виды обучения, не оплачиваемые из республиканского бюджета, а также обучение лиц сверх контрольных цифр приема устанавливается руководителем Колледжа в размере экономически обоснованных затрат, необходимых для подготовки специалистов по данной специальности.

91. Колледж организует работу по экономии топливно-энергетических и материальных ресурсов, денежных средств. Проводит разъяснительную работу среди членов коллектива о необходимости бережного использования ресурсов и имущества.

92. Колледж осуществляет бухгалтерский учет через систему непрерывного и сплошного документального отражения информации о состоянии и движении имущества и источников в их денежном выражении.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность как совокупность показателей, основывающихся на данных бухгалтерского учета, представляется Университету, государственным органам, уполномоченным управлять государственным имуществом, на которых в соответствии с законодательством Республики Беларусь возложена проверка отдельных сторон деятельности университета.

ГЛАВА 8 МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

93. Международное сотрудничество в сфере образования и науки Колледжем осуществляется на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между Университетом или Колледжем и организацией иностранного государства (международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь), международных и национальных проектов и программ в сфере образования и науки.

94. Колледж осуществляет обмен обучающимися, педагогическими и иными работниками Колледжа и иностранного государства в целях обучения, повышения квалификации, совершенствования педагогической и иной деятельности.

95. Академическая мобильность достигается посредством реализации международных программ, международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между Колледжем и организацией иностранного государства (международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства).

96. Колледж может осуществлять внешнеторговую деятельность в сфере образования и науки в соответствии с договорами, заключаемыми с организацией иностранного государства (международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь).

ГЛАВА 9 КОНТРОЛЬ И САМОКОНТРОЛЬ

97. Контроль за обеспечением Колледжем качества образования осуществляется Университетом, уполномоченными государственными органами в порядке и с периодичностью, установленными нормативными правовыми актами.

98. Колледж осуществляет самоконтроль за обеспечением качества образования, комплексный анализ своей образовательной деятельности, включающий самопроверку, самооценку образовательной деятельности. Порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества образования определяются директором Колледжа.

99. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием государственной собственности, осуществляется Университетом и другими государственными органами в пределах их компетенции.

100. Колледж представляет статистическую отчетность органам государственной статистики и иным уполномоченным государственным органам.

Директор колледжа

А.В.Богданович